



OSNOVNA ŠOLA PODLEHNIK

Podlehnik 7/a
2286 Podlehnik
www.sola-podlehnik.si
www.vrtec-podlehnik.si

Telefon: 02 795 31 00
Fax: 02 795 31 05
tajnistvo@sola-podlehnik.si
vrtec.podlehnik@sola-podlehnik.si

PREDLOG SPREMEMBE SISTEMATIZACIJE

Osnovna šola Podlehnik

Podlehnik 7/a
2286 Podlehnik


Občina Podlehnik

Podlehnik 9
2286 Podlehnik

Podlehnik, dne 7. 8. 2024
Številka: 60307/2024-696



V00058720

 Občina Podlehnik	Sig. zn.: 0014
Prejeto: 07.08.2024	Št. prilog:
Št. zad.: 600-1/2024	
V seznanitev:	Vrednost:

ZADEVA: Predlog za potrditev dopolnitve sistemizacije delovnih mest za enoto vrtca pri OŠ Podlehnik za šolsko leto 2024/2025

*Spoštovani gospod župan, mag. Sebastian Toplak, gospa podžupanja,
spoštovane članice in člani Občinskega sveta Občine Podlehnik!*

V skladu z zakonsko podlago – Zakon-om o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-K, 25/17 – Zvaj, 123/21- ZOFVI-L, 172/21-- ZOFVI-M, 207/21- ZOFVI-N, 105/22 ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23- ZOFVI-P), v nadaljevanju Zakon, Vam podajam predlog za dopolnitev sistemizacije delovnih mest v oddelkih vrtca pri Osnovni šoli Podlehnik, za šolsko leto 2024/2025.

Obrazložitev:

Vrtec pri Osnovni šoli Podlehnik je dne 4. 6. 2024 na ustanovitelja Občino Podlehnik poslal predlog za sprejem sistemizacije delovnih mest v vrtcu Podlehnik, za šolsko leto 2024/2025. Ustanovitelj je gradivo obravnaval in predlog sistemizacije sprejel. V ta namen je Občina Podlehnik dne 27. 6. 2024 izdala sklep številka 600-1/2024. Predlog in kasneje sprejeta sistemizacija je bila v sledečem obsegu:



OSNOVNA ŠOLA PODLEHNIK

Podlehnik 7/a
2286 Podlehnik
www.sola-podlehnik.si
www.vrtec-podlehnik.si

Telefon: 02 795 31 00
Fax: 02 795 31 05
tajnistvo@sola-podlehnik.si
vrtec.podlehnik@sola-podlehnik.si

PREDLOG SPREMEMBE SISTEMATIZACIJE

Zap. št.	ZBIRNIK DELOVNIH MEST	PREDLOG DELOVNIH MEST ZA 2024/2025 Oddelkov vrtca: 3,5
1.	vzgojitelj	4,0
2.	pomočnik vzgojitelja (+ plačilo povečanega obsega dela!)	4,00
3.	pomočnik ravnatelja	0,35
4.	svetovalni delavec	0,12
5.	organizator zdravstvenohigijskega režima	0,06
6.	organizator prehrane	0,06
7.	tajnik VIZ VI.	0,22
8.	računovodja VI.	0,22
9.	"vzdrževalec učne tehnologije / vzdrževalec računalniške opreme"	0,20
10.	perica oz. perica šivilja	0,28
11.	čistilec	1,10
12.	hišnik - vzdrževalec	0,19
13.	kuhar	1,45
SKUPAJ:		12,25

Dne 8. 7. 2024 pa je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje poslalo vsem vrtcem v državi, Skupnosti občin in Združenju občin **ново, dodatno okrožnico** v kateri pa je sprejela določena nova stališča, tudi kar se tiče določenih delovnih mest v vseh vrtcih v državi. Omenjena okrožnica številka 6030-4/2024/9 z dne 8. 7. 2024 je priloga tega dopisa.

Za vse vrtce v državi je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje sprejelo povečanje delovnega mesta SVETOVALNEGA DELAVCA.

Normativ je **pred spremembo** za omenjeno delovno mesto znašal za polno delovno mesto 30 oddelkov, kar je po našem prvotnem predlogu sistematizacije delovnega mesta svetovalnega delavca znašalo **0,12 delovnega mesta**.

Nov normativ po spremembi pa je ovrednoten na 20 oddelkov, kar pomeni povečanje delovnega mesta svetovalnega delavca na **0,175 delovnega mesta**.



OSNOVNA ŠOLA PODLEHNIK

Podlehnik 7/a
2286 Podlehnik
www.sola-podlehnik.si
www.vrtec-podlehnik.si

Telefon: 02 795 31 00
Fax: 02 795 31 05
tajnistvo@sola-podlehnik.si
vrtec.podlehnik@sola-podlehnik.si

PREDLOG SPREMEMBE SISTEMATIZACIJE

Tako moram na ustanovitelja podati dodaten predlog za spremembo sistematizacije delovnega mesta svetovalnega delavca. Vsa ostala delovna mesta ostajajo nespremenjena.

Predlog sistematizacije delovnih mest 2024/2025:

Zap. št.	ZBIRNIK DELOVNIH MEST	PREDLOG DELOVNIH MEST ZA
		2024/2025 Oddelkov vrta: 3,5
1.	vzgojitelj	4,0
2.	pomočnik vzgojitelja (+ plačilo povečanega obsega dela!)	4,00
3.	pomočnik ravnatelja	0,35
4.	svetovalni delavec	0,175
5.	organizator zdravstvenohigienskega režima	0,06
6.	organizator prehrane	0,06
7.	tajnik VIZ VI.	0,22
8.	računovodja VI.	0,22
9.	"vzdrževalec učne tehnologije / vzdrževalec računalniške opreme"	0,20
10.	perica oz. perica šivilja	0,28
11.	čistilec	1,10
12.	hišnik - vzdrževalec	0,19
13.	kuhar	1,45
SKUPAJ:		12,305



OSNOVNA ŠOLA PODLEHNIK

Podlehnik 7/a
2286 Podlehnik
www.sola-podlehnik.si
www.vrtec-podlehnik.si

Telefon: 02 795 31 00
Fax: 02 795 31 05
tajnistvo@sola-podlehnik.si
vrtec.podlehnik@sola-podlehnik.si

PREDLOG SPREMEMBE SISTEMATIZACIJE

Predlog sklepov:

Občinski upravi predlagam, da predlagano sistemizacijo preuči. Po preučitvi in morebitni uskladitvi z vodstvom vrtca predlagamo Občinskemu svetu, da sistemizacijo potrdi.

Predlog sklepa:

____. člen

Občina Podlehnik potrjujejo predlagano **spremembo** sistemizacije pri delovnem mestu svetovalnega delavca iz 0,12 na 0,175 delovnega mesta, za šolsko leto 2024/2025.



S spoštovanjem,
dr. Dejan Kopold,
ravnatelj OŠ Podlehnik
Dejan Kopold

Priloga:

Okrožnica Ministrstva za vzgojo in izobraževanje številka 6030-4/2024/9 z dne 8. 7. 2024



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana

Izdajatelj: Republika Slovenija Ref. št. dokumenta: 6030-4/2024/9
Številka certifikata: fb 94 59 bb 00 Čas podpisa: 16:49, 08.07.2024
Potek veljavnosti: 19.09.2028 Podpisnik: Rado Kostrevc
Dokument je elektronsko podpisan

T: 01 400 52 00

F: 01 400 53 21

E: gp.mvi@gov.si

www.mvi.gov.si

VSEM VRTCEM

Številka: 6030-4/2024/9

Datum : 8. 7. 2024

ZADEVA: OKROŽNICA – Pojasnila za novo šolsko leto

Spoštovane ravnateljice, spoštovani ravnatelji.

Z začetkom novega šolskega leta 2024/25 se uveljavita še zadnji dve spremembi, ki jo je prinesel Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l.RS, št. 82/23; v nadaljevanju: pravilnika). To je sistemiziranje delovnega mesta vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo (13.a člen) in ugodnejši normativ za sistemiziranje delovnega mesta svetovalni delavec v vrtcu (2. člen). V nadaljevanju vam pojasnjujemo obe spremembi ter vas seznanjamo še z nekaterimi drugimi aktualnimi vsebinami .

1. Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo

V skladu s 13.a členom pravilnika se v vrtcih s 15. oddelki za nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami in za delo z otroki z rizičnimi dejavniki, sistemizira delovno mesto za vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo. V Katalogu funkcij, delovnih mest in nazivov to delovno mesto še ni navedeno, kar v praksi, kot nam sporočate, ustvarja zmedo. Zato vam ponovno sporočamo, da pri sklenitvi pogodbe o zaposlitvi s strokovnim delavcem – vzgojiteljem za zgodnjo obravnavo uporabljajte šifro delovnega mesta D037008 - VZGOJITELJ V RAZVOJNEM ODDELKU VRTCA, ki je uvrščeno od 33. do 49. plačnega razreda. Enako šifro delovnega mesta za strokovnega delavca Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo do nadaljnega navajajte tudi v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Pri razpisu delovnega mesta za strokovnega delavca Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo obvezno navedite izobrazbene pogoje za opravljanje dela, kot jih določa 6. člen Pravilnika o izobrazbi vzgojiteljev otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami (Ur.l.RS, št. 85/22; v nadaljevanju: Pravilnik o izobrazbi). Za vzgojitelja predšolskih otrok s posebnimi potrebami v prilagojenem programu (razvojnem oddelku) veljajo predpisani izobrazbeni pogoji, kot jih določa 7. člen omenjenega pravilnika. Kljub trenutnemu enakemu poimenovanju delovnega mesta morate tako pri zaposlitvi vzgojiteljev predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo slediti izobrazbenim pogojem, kot jih določa 6. člen Pravilnika o izobrazbi.

Ponovno tudi poudarjamo, da za vzgojitelja za zgodnjo obravnavo velja, da je obseg njegovega neposrednega dela z otroki 30 ur na teden, tako kot to določa tretji odstavek 41. člena Zakona o vrtcih. V ta obseg sodijo ure izvajanja dodatne strokovne pomoči otrokom in preventivno delo z otroki z rizičnimi dejavniki, kot to že določa Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/2017 – ZOPOPP). Delo vzgojitelja za zgodnjo obravnavo je torej vezano predvsem na izvajanje naslednjih nalog:

- *poleg dodatne strokovne pomoči nudi stalno ali občasno podporo otrokom z rizičnimi dejavniki;*
- *opazovanje, odkrivanje zaostankov in motenj pri otrocih vključenih v vrtec, tudi za rizično skupino otrok;*
- *svetovalno in posvetovalno delo s strokovnimi delavci in vodstvom vrtca (metodično-didaktične prilagoditve za delo z otrokom, prilagoditve okolja in ustrezni pripomočki...);*
- *delo z družino;*
- *povezovanje s centrom za zgodnjo obravnavo;*
- *vključevanje v dejavnosti strokovne skupine vrtca;*
- *priprava in urejanje dokumentacije.*

Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, ki opravlja navedene naloge, si pri organizaciji dodatne strokovne pomoči delo lahko razporedi tudi tako, da obravnave z otroki opravi skupinsko, v strnjeni obliki ali enakomerno skozi celo leto, glede na zmožnost in potrebo otrok. Če opravlja delo na več relacijah, sodi prevoz med relacijami med drugo delo oziroma se delo organizira tako, da delo opravlja na eni enoti cel delovni dan ali dlje časa.

Še vedno lahko vrtec, če v okviru sistemiziranih delovnih mest nima izvajalca dodatne strokovne pomoči ustrezne izobrazbe ali smeri, za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči sklene dogovor z drugim vrtcem, osnovno šolo, osnovno šolo s prilagojenim programom ali zavodom za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Obveznost neposrednega dela z otroki oziroma učna obveznost tega strokovnega delavca je vezana na delovno mesto za katero ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Tudi v tem primeru bo povračilo za opravljeno nudenje dodatne strokovne pomoči, vrtec na podlagi sklepa uveljavljal pri občini zavezanki, razen v primerih ko izvajalec prihaja iz zavoda za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

Strošek dela za vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo ne sodi v element stroški dela, zato vrtec sredstva za tega strokovnega delavca še naprej pridobiva na enak način, kot do sedaj za vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč.

2. Svetovalni delavec v vrtcu

Normativ za svetovalnega delavca v vrtcu se s 1. septembrom 2024 spremeni na 20 oddelkov. Za financiranje delovnega mesta iz državnega proračuna, kot je bilo mišljeno ob sprejetju pravilnika, zaenkrat še ni pravne podlage. Pri proučitvi različnih rešitev, med njimi tudi možnost zamika uveljavitve normativa do prevzema financiranja tega

delovnega mesta iz državnega proračuna je bilo ugotovljeno, da je sprememba nujno potrebna, saj se s tem ne le usklajuje stanje izboljšanega normativa po celotni vertikali, temveč v vrtcih zagotovi nujno potreben dodatni obseg opravljanja svetovalnega dela. Želimo, da dejstvo o nujni uvedbi ugodnejšega normativa za delo svetovalnih delavcev v vrtcih prepoznajo tudi občine, saj gre prvenstveno za otroke in starše, ki so njihovi občani. Z vidika pomislekov o dodatnih sredstvih, ki jih bo v nekaterih okoljih prinesla uveljavitev tega normativa pa moramo poudariti, da država oziroma ministrstvo vsako leto za področje predšolske vzgoje namenja vedno več sredstev ter s tem razbremeni občinske proračune za dejavnost predšolske vzgoje, ki je v skladu z zakonodajo izvirna pristojnost občin (npr. financiranje mreže razvojnih oddelkov, financiranje prevozov otrok v razvojne oddelke, ...).

3. Vnos podatkov v evidenco CEUVIZ

Začetek šolskega leta 2024/25 – 1. september 2024, se letos prične v nedeljo. Prosimo vas, da pri vpisu otrok v CEUVIZ v rubriko »vpisan od« tako navedete datum 1. 9. 2024. MDDSZEM je opozorilo, da je zaradi potrebe odločanja o pravicah iz javnih sredstev zelo pomembno, da je podatek v CEUVIZ o vključenosti otroka naveden s 1. 9. 2024.

4. Vnos podatkov v evidenco KPIS

Tudi za naslednje šolsko leto ste vrtci dolžni na podlagi 135.d člena ZOFVI urediti podatke o zaposlenih v evidenci KPIS, zato vas prosimo, da zagotovite ažurnost teh podatkov, saj jih med drugim ministrstvo nujno potrebuje za izvajanje svojih nalog (npr. načrtovanje sprememb predpisov, analiza dejanskega stanja, ...).

5. Normativ oblikovanja oddelkov

Število na novo vpisanih otrok v vrtce, kot poročate vrtci, se znižuje, na kar predvsem vpliva manjše število rojstev. Manjše število otrok pa se na žalost ne odraža pri uporabi povečanega normativa števila otrok v oddelkih, o katerem odločajo občine glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti (drugi odstavek 17. člena Zakona o vrtcih). Zaradi družbenih sprememb postaja delo v oddelkih vrtcev, ki delujejo s povečanim normativom za strokovne delavce čedalje težje, saj so potrebe otrok drugačne, kot so bile pred desetletji. Danes je struktura otrok v oddelkih izjemno različna (vključeni so otroci priseljencev, katerih materni jezik ni slovenščina; povečuje se delež otrok s posebnimi potrebami in rizičnimi dejavniki; število otrok, ki jim je odloženo šolanje se ne zmanjšuje), zato prosimo, da se te spremenjene razmere v vašem okolju upoštevajo na način, da se vrtci in občine dogovorite, da se ne uporabi možnost povečanja števila otrok v oddelkih, kjer se je število vpisanih otrok v primerjavi s preteklimi leti zmanjšalo in vrtec nima čakalnega seznama. Tudi SVIZ opozarja, da v več vrtcih ni več potrebe po povečanem normativu otrok v oddelku.

Zahvaljujemo se vam za opravljeno delo v letošnjem šolskem letu in vas lepo pozdravljamo.

Rado Kostrevc
generalni direktor
Direktorata za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo

V vednost:

- info@skupnostobcin.si
- info@zdruzenjeobcin.si
- zmos@koper.si